

Số: 257/QĐ-STNMT

Khánh Hòa, ngày 03 tháng 5 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định điều kiện, tiêu chuẩn chức danh đối với Trưởng,
Phó Trưởng phòng và tương đương các cơ quan, đơn vị sự nghiệp trực thuộc
Sở Tài nguyên và Môi trường**

GIÁM ĐỐC SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG

Căn cứ Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15/3/2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 27/2018/QĐ-UBND ngày 20/7/2018 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc ban hành Quy định về điều kiện, tiêu chuẩn chức danh Trưởng phòng, Phó trưởng phòng và tương đương các cơ quan, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường; Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng Phòng Tài nguyên và Môi trường thuộc UBND huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh Khánh Hòa;

Căn cứ Quyết định số 657/QĐ-UBND ngày 19/3/2015 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc kiện toàn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tài nguyên và Môi trường;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở Tài nguyên và Môi trường,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định điều kiện, tiêu chuẩn chức danh đối với Trưởng, Phó Trưởng phòng và tương đương các cơ quan, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường.

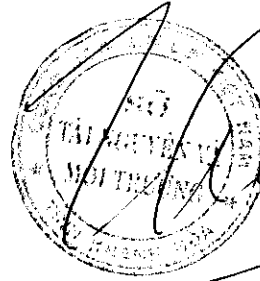
Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng, Trưởng các cơ quan, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường và các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. *lsc*

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở Nội Vụ;
- Lưu: VT, Trang.

GIÁM ĐỐC



Võ Tấn Thái

QUY ĐỊNH

Điều kiện, tiêu chuẩn chức danh đối với Trưởng, Phó phòng và tương đương của đơn vị trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường.

(Ban hành kèm theo Quyết định số 257/QĐ-STNMT ngày 03 tháng 5 năm 2019 của Sở Tài nguyên và Môi trường)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh:

Văn bản này quy định điều kiện, tiêu chuẩn chức danh Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng và tương đương các đơn vị trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường, cụ thể như sau:

a) Chức danh Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng các Chi cục trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường gồm: Chi cục Quản lý đất đai, Chi cục Bảo vệ Môi trường, Chi cục Biển đảo.

b) Chức danh Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường gồm: Trung tâm Phát triển quỹ đất, Trung tâm Quan trắc Tài nguyên và Môi trường, Trung tâm Công nghệ thông tin và Văn phòng Đăng ký Đất đai Khánh Hòa.

c) Chức danh lãnh đạo, quản lý và tương đương trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường gồm: Giám đốc, Phó Giám đốc các Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai Khánh Hòa.

2. Đối tượng áp dụng

a) Tiêu chuẩn các chức danh lãnh đạo, quản lý quy định tại Khoản 1 Điều này làm cơ sở trong việc quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng và áp dụng đối với các trường hợp khi xem xét đề nghị cấp có thẩm quyền bổ nhiệm, bổ nhiệm lại.

b) Điều kiện, tiêu chuẩn nêu trong Quy định này là căn cứ để Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường xem xét quy hoạch, đánh giá, bổ nhiệm, công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý theo từng chức danh đối với Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng và tương đương các cơ quan đơn vị trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường.

Điều 2. Nguyên tắc áp dụng và mục tiêu của Quy định

1. Công chức, viên chức khi được xem xét bổ nhiệm giữ chức vụ Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng và tương đương các cơ quan, đơn vị trực

thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường phải đảm bảo các tiêu chuẩn chung và tiêu chuẩn cụ thể của từng chức danh theo quy định về điều kiện, tiêu chuẩn tại Quy định này và các quy định khác của pháp luật có liên quan.

2. Đảm bảo nguyên tắc dân chủ, khách quan, công khai, minh bạch và tuân thủ đúng thẩm quyền, quy trình, thủ tục quy định.

3. Mục tiêu của quy định này nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý ngành Tài nguyên và Môi trường về phẩm chất chính trị, đạo đức công chức, công vụ, năng lực, trình độ chuyên môn. Đảm bảo sự ổn định, kế thừa và phát triển đội ngũ góp phần nâng cao hiệu quả thực thi nhiệm vụ, công vụ của cơ quan, đơn vị.

Điều 3. Điều kiện để bổ nhiệm

1. Tuổi bổ nhiệm lần đầu đối với Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng và tương đương các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường không quá 55 tuổi đối với nam và 50 tuổi đối với nữ;

2. Có đầy đủ hồ sơ cá nhân được cơ quan chức năng có thẩm quyền xác minh rõ ràng, trong đó có kê khai tài sản theo quy định;

3. Có đủ sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ và chức trách được giao;

4. Không có tiền án, tiền sự; không trong thời gian bị kỷ luật từ khiển trách trở lên hoặc đã có thông báo về việc xem xét xử lý kỷ luật theo quy định của pháp luật;

5. Được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ của 03 năm trước liền kề năm được đề nghị bổ nhiệm;

6. Thuộc đối tượng quy hoạch chức danh bổ nhiệm đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt;

Điều 4. Bổ nhiệm trong các trường hợp đặc biệt và bổ nhiệm lại

1. Theo các yêu cầu luân chuyển, điều động của cơ quan có thẩm quyền;

2. Việc bổ nhiệm công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý thực hiện theo Điều 41 Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15 tháng 3 năm 2010 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức và Điều 27 Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

Chương II

TIÊU CHUẨN CHUNG VÀ TIÊU CHUẨN CỤ THỂ

Điều 5. Tiêu chuẩn chung

1. Phẩm chất

a) Có tinh thần yêu nước, tận tụy phục vụ Nhân dân, kiên định mục tiêu độc lập dân tộc và chủ nghĩa xã hội, phấn đấu thực hiện có kết quả đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước;

b) Cần kiêm liêm chính, chí công vô tư. Không tham nhũng và có tinh thần đấu tranh chống tham nhũng. Có ý thức tổ chức kỷ luật, trung trực, không cơ hội, gắn bó mật thiết với Nhân dân, được Nhân dân tín nhiệm;

c) Có lối sống lành mạnh, gương mẫu; không quan liêu;

d) Có bản lĩnh vững vàng, dám nghe, dám nói, dám làm và dám chịu trách nhiệm cá nhân; thẳng thắn trong đấu tranh phê bình và tự phê bình, chống tư tưởng bảo thủ, trì trệ;

đ) Phong cách làm việc dân chủ, quan hệ chân tình và bình đẳng với đồng nghiệp, gần gũi với quần chúng;

e) Đoàn kết nội bộ, có khả năng tập hợp, xây dựng tập thể vững mạnh, biết phối hợp, hỗ trợ, chia sẻ để nâng cao hiệu quả trong công việc; không vi phạm pháp luật và các quy định của Nhà nước, nội quy của cơ quan; có uy tín, được tập thể viên chức, người lao động trong đơn vị tín nhiệm.

2. Hiểu biết, năng lực

a) Nắm vững chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các văn bản pháp quy của Nhà nước về các lĩnh vực thuộc ngành tài nguyên và môi trường và các lĩnh vực khác có liên quan;

b) Có kinh nghiệm tổ chức triển khai thực hiện các văn bản Quy phạm pháp luật liên quan đến lĩnh vực được phân công;

c) Có kiến thức, kỹ năng quản lý, điều hành; có năng lực thực tiễn và triển vọng phát triển.

3. Trình độ

a) Chuyên môn: Tốt nghiệp đại học trở lên với chuyên ngành được đào tạo phù hợp với vị trí việc làm và ngành, lĩnh vực được phân công;

b) Lý luận chính trị: Tốt nghiệp Trung cấp lý luận chính trị trở lên;

c) Quản lý Nhà nước: Đã được bồi dưỡng kiến thức quản lý Nhà nước chương trình chuyên viên và đã được bổ nhiệm vào ngạch chuyên viên và tương đương trở lên;

d) Ngoại ngữ: Có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ tương đương bậc 2/6 của khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng chung cho Việt Nam.

đ) Trình độ tin học văn phòng: Có chứng chỉ tin học trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

Điều 6. Tiêu chuẩn cụ thể của chức danh Trưởng phòng các Chi cục và các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở.

1. Đảm bảo các điều kiện để bổ nhiệm tại Điều 3 và tiêu chuẩn chung theo quy định tại Điều 5 Quy định này.

2. Có năng lực tham mưu, điều hành các hoạt động của phòng để thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ quản lý nhà nước về một trong các chuyên ngành, lĩnh vực thuộc ngành tài nguyên và môi trường.

3. Có khả năng nghiên cứu, tham mưu, đề xuất hoặc tham mưu kiến nghị sửa đổi, bổ sung các văn bản quy phạm pháp luật thuộc các lĩnh vực được phân công; tham mưu xây dựng các chương trình, quy hoạch, kế hoạch, đề án, dự án, các giải pháp kinh tế - xã hội để phục vụ cho công tác quản lý nhà nước thuộc lĩnh vực được giao.

4. Có năng lực quản lý, điều hành, có kiến thức nghiệp vụ chuyên ngành theo lĩnh vực được phân công đảm nhiệm. Lãnh đạo, chỉ đạo công chức, viên chức trong phòng thực hiện và phối hợp với các cơ quan liên quan thực hiện các nhiệm vụ được giao.

5. Có ít nhất 02 năm giữ chức vụ Phó phòng và tương đương của các Chi cục, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở.

Điều 7. Tiêu chuẩn cụ thể của chức danh Phó Trưởng phòng các Chi cục và các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở.

1. Đảm bảo các điều kiện để bổ nhiệm tại Điều 3, tiêu chuẩn chung theo quy định tại Điều 5 và các tiêu chuẩn quy định tại Khoản 2, Khoản 3, Khoản 4 Điều 6 Quy định này;

2. Có thời gian giữ ngạch chuyên viên hoặc tương đương từ 02 năm trở lên.

Điều 8. Tiêu chuẩn cụ thể của chức danh Giám đốc các Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.

1. Đảm bảo các điều kiện để bổ nhiệm tại Điều 3, tiêu chuẩn chung theo quy định tại Điều 5 và các tiêu chuẩn quy định tại Khoản 2, Khoản 3, Khoản 4 Điều 6 Quy định này.

2. Đối với chức danh Giám đốc Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai: Có ít nhất 02 năm giữ chức vụ Phó Giám đốc Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai hoặc Phó Trưởng phòng các đơn vị trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường có kinh nghiệm về lĩnh vực đất đai.

Điều 9. Tiêu chuẩn cụ thể của chức danh Phó Giám đốc các Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.

1. Đảm bảo các điều kiện để bổ nhiệm tại Điều 3, tiêu chuẩn chung theo quy định tại Điều 5 và các tiêu chuẩn quy định tại Khoản 2, Khoản 3, Khoản 4 Điều 6 Quy định này.

2. Có thời gian giữ ngạch chuyên viên hoặc tương đương từ 02 năm trở lên.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 10. Trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, cá nhân liên quan

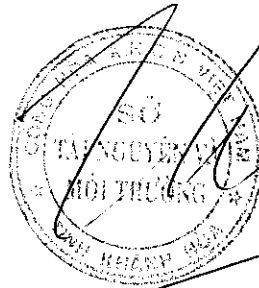
1. Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường, Trưởng các cơ quan, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường, Chánh Văn phòng Sở và các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện đúng Quy định này.

2. Đối với các trường hợp công chức, viên chức đã được bổ nhiệm giữ các chức vụ Trưởng, Phó trưởng phòng các cơ quan, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường đến thời điểm Quy định này có hiệu lực mà chưa đáp ứng đủ điều kiện, tiêu chuẩn thì thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm đăng ký nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng trong năm 2019 để đảm bảo đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định hiện hành.

3. Chánh Văn phòng Sở có trách nhiệm giúp Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường theo dõi, kiểm tra việc thực hiện Quy định này.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề cần sửa đổi, bổ sung, đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương phản ánh về Sở Tài nguyên và Môi trường (qua Văn phòng Sở) để xem xét, giải quyết./.

GIÁM ĐỐC



Võ Tấn Thái



